

# poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

## DODATAK

Za vas piše:

**Ružica  
Vukobratović**



*Savjet dana*

*Budite sami sebi prioritet.  
To nije sebično.  
To je neophodno!*

# POŠTOVANI PRETPLATNICI ČASOPISA POSLOVNI EDUKATOR!

U 2020. godini izdavač Kovačić konzalting d.o.o.  
**nagrađuje svaku školu**, pretplatnika časopisa Poslovni edukator, koja naš časopis preporuči školi koja nije pretplatnik.

U znaku zahvalnosti svaka škola pretplatnik koja nam preporuči školu i koja postane naš pretplatnik dobiva:

- **gratis kotizaciju za jednodnevni seminar**
- **knjigu po izboru.**

Zahvaljujem na ukazanom povjerenju i što nam omogućavate da i dalje opstajemo na tržištu kao jedini i najjači časopis namijenjen za tajnike i računovođe te ravnatelje u školstvu.

S poštovanjem

Ela Kovačić,  
glavna urednica časopisa Poslovni edukator

# **VODIČ O PROVEDBI POSTUPKA ZA IMENOVANJE RAVNATELJA ŠKOLE**

Praktični primjeri o provedbi natječaja za imenovanje ravnatelja škole



## SADRŽAJ

Uvod	6
1. Ogledni primjer: Odluka o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja škole i napomene: raspisivanje i objava natječaja	7
2. Ogledni primjer: Vrednovanje dodatnih kompetencija, rang-lista kandidata za ravnatelja škole prema ukupnom broju ostvarenih bodova na vrednovanju, lista dva najbolje rangirana kandidata za ravnatelja škole i napomene: pregledavanje natječajne dokumentacije i vrednovanje dodatnih kompetencija potrebnih za ravnatelja škole	13
3. Ogledni primjer: Obavijest i poziv kandidatu za predstavljanje programa rada za mandatno razdoblje za ravnatelja/icu škole i napomene: predstavljanje programa rada na sjednicama učiteljskog vijeća / zbora radnika / zaposleničkog vijeća / vijeća roditelja i školskog odbora	16
4. Ogledni primjer: Zaključak o zauzetom stajalištu učiteljskog vijeća/ zbora radnika i vijeća roditelja i napomene: donošenje zaključka i glasovanje na sjednicama	18
5. Ogledni primjer: Poziv na sjednicu učiteljskog vijeća	20
6. Ogledni primjer: Zapisnik Povjerenstva o provođenju tajnog glasovanja	22
7. Ogledni primjer: Glasački listić	23
8. Ogledni primjer: Odluka o imenovanju ravnatelja škole i napomene uz odluku	24
9. Zahtjev za suglasnošću na odluku o imenovanju ravnatelja škole	28
10. Ogledni primjer: Ugovor o radu ravnatelja škole	30
11. Ogledni primjer: Odluka o mirovanju ugovora o radu osobe imenovane ravnateljem škole	34
12. Ogledni primjer: Obavijest kandidatu o ishodu natječaja za imenovanje ravnatelja škole i napomene: pregledavanje natječajne dokumentacije i traženje preslika dokumentacije	35
13. Ogledni primjer: Obavijest o ishodu natječaja za imenovanje ravnatelja škole i napomene: obaveza objave na mrežnoj stranici škole	38
14. Urudžbiranje prijave kandidata natječaja za imenovanje ravnatelja škole dostavljenih u zatvorenim omotnicama	39

## UVOD

Postupak imenovanja ravnatelja školske ustanove izmijenjen je Zakonom o izmjena i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 68/18.) koji je stupio na snagu 4. kolovoza 2018. godine. Na temelju članka 45. ovog Zakona školske ustanove su bile dužne uskladiti odredbe statuta i drugih općih akata s odredbama ovoga Zakona u roku od šest mjeseci od dana njegova stupanja na snagu odnosno do 4. veljače 2019. godine.

Školski odbor može raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja samo ako je školska ustanova uskladila odredbe statuta s odredbama ovog Zakona.

Propisani postupak imenovanja ravnatelja školske ustanove jest složen, stoga se u praksi događaju pogreške. Zbog nepravilnosti u postupku, ako je povrijeđen zakon, drugi propis, statut školske ustanove natječajni postupak poništava se i školska ustanova mora ponoviti natječaj za imenovanje ravnatelja.

Prema izmijenjenom članku 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18. i 98/19.) svaka školska ustanova samostalno u svom statutu pobliže uređuje sadržaj i postupak vrednovanja dodatnih kompetencija kandidata, kao i detalje vezane uz način postupanja pri imenovanju ravnatelja. Stoga se statuti školskih ustanova sadržajno razlikuju.

Natječajna dokumentacija o provedenom postupku imenovanja ravnatelja školske ustanove jest bitna. Školska ustanova ju dostavlja na uvid ministru nadležnom za obrazovanje uz zahtjev za suglasnošću na odluku o imenovanju ravnatelja škole. Školska ustanova jest obvezna omogućiti uvid u natječajnu dokumentaciju na zahtjev kandidatu natječaja za imenovanje ravnatelja, drugim osobama i prosvjetnom inspektoru u postupku nadzora. Dostavlja se u sudskom postupku kao dokaz nadležnom sudu za radne sporove kada kandidat natječaja tužbom pobija odluku o imenovanju ravnatelja. Također, natječajna dokumentacija jest arhivsko gradivo koje školska ustanova treba trajno čuvati. Na zahtjev za pristup informacijama kandidata natječaja i drugih osoba, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, školska ustanova, osim uvida, obvezna je dostaviti preslike natječajne dokumentacije za imenovanje ravnatelja škole.

Izradila sam praktične ogledne primjere o provedbi natječaja za imenovanje ravnatelja škole s ciljem da posluže kao pomoć i putokaz u radu pri izradi potrebite natječajne dokumentacije za imenovanje ravnatelja škole.

U nastavku daje se prikaz oglednih primjera o provedbi natječaja za imenovanje ravnatelja škole. Pritom, naglašavam, da navedeni praktični primjeri nisu obrasci.

Moja je prosudba da izabрати ravnatelja školske ustanove nije jednostavno. Izabрати i biti ravnatelj školske ustanove velika je odluka i izazov.

Ružica Vukobratović

# PRETPLATA NA ČASOPIS „POSLOVNI EDUKATOR“



Cijena pretplate časopisa iznosi:  
**791,00 kn (uključen PDV).**

Što pretplatnik dobiva plaćanjem pretplate na časopis?

1. Časopis koji će izlaziti u tiskanom obliku **5 puta godišnje** (veljača, travanj, lipanj, rujan i prosinac).
2. Obradu aktualne teme svakog mjeseca koja će stići na sve škole pretplatnike časopisa.
3. Pristup internet stranici Kovačić konzalting d.o.o. za pregled i korištenje raznih pomoćnih tablica, uputa, akata, članaka, odgovora na postavljena pitanja i sl., a sve vezano uz izdane knjige i članke.
4. Svaki pretplatnik može **naručiti obradu teme** za članak koji će biti objavljen u časopisu.
5. **Pisani odgovor** na postavljeno pitanje e-mailom od strane autora časopisa i ostalih suradnika Kovačić konzaltinga.
6. **Besplatno savjetovanje** posredstvom telefona u uredovno vrijeme.
7. **Besplatno savjetovanje** posredstvom telefona u uredovno vrijeme službeniku zaštite osobnih podataka.
8. **Popust od 20 %** na sve proizvode Kovačić konzaltinga (knjige, seminari).
9. **Individualne konzultacije.**



**KOVAČIĆ**  
KONZALTING

**NARUDŽBENICA** br. \_\_\_\_\_

## Pretplata na časopis „Poslovni edukator“ za 2020. godinu

Naručujem kom \_\_\_\_\_ po cijeni od: **791,00 kn** (PDV uračunat u cijenu).

Naziv naručitelja: \_\_\_\_\_

Odjel ili ime osobe na koju se šalje: \_\_\_\_\_

Ulica i broj: \_\_\_\_\_

Poštanski broj i mjesto: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

e-pošta za kontakt: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_ Žiro račun: \_\_\_\_\_

Uplatu izvršiti na račun KOVAČIĆ KONZALTING d.o.o. **HR 66 23400091 110841586**

M.P.

Potpis odgovorne osobe:

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_.

Ako se pretplata na časopis ne otkáže pisanim putem najkasnije do 15. 12. 2020. godine, smatra se da je pretplata produžena i za 2021. godinu. Nakon izvršene uplate za 2020. godinu svaki će pretplatnik dobiti korisničko ime i lozinku za pristup mrežnoj stranici s dokumentacijom.